

Slovenská asociácia kulturistiky, fitness a silového trojboja



ZÁKLADNÉ USTANOVENIA PRAVIDIEL

pre kulturistiku, klasickú kulturistiku, fitness žien, fitness mužov, bodyfitness, bikini fitness, fitness detí, men's physique, women physique

Platnosť od 12.3.2016

A large, semi-transparent watermark of the SAKFST logo is centered on the page. It features a barbell with two bodybuilders on either side, and the text 'SAKFST' below it. The background of the watermark is a circular emblem with the text 'SLOVENSKÁ ASOCIÁCIA KULTURISTIKY, FITNESS A SILOVÉHO TROJBOJA' and a red shield with a white cross.

ZÁKLADNÉ USTANOVENIA PRAVIDIEL

pre kulturistiku, klasickú kulturistiku, fitness žien, fitness mužov, bodyfitness, bikini fitness, fitness detí, men's physique, women physique

OBSAH

HLAVA I. – Všeobecná časť

ČLÁNOK :

1. Definícia súťažných pravidiel	3
2. Pôsobnosť a záväznosť pravidiel	3
3. Zmeny, výklad a doplnky pravidiel.....	3
4. Rozdelenie pretekárov	3
5. Časti kulturistických súťaží	3
6. Námietky a odvolania	3
7. Prezentácia pretekárov	4
8. Povinnosti pretekára	4
9. Úbor pretekára	4
10. Úbor rozhodcu	4
11. Úprava pokožky	5
12. Umelé zvyšovanie výkonnosti – doping	5
13. Spoločné ustanovenie zboru rozhodcov	5
14. Hlavný rozhodca	5
15. Pódiový rozhodca	6
16. Sekretár hlavného rozhodcu	6
17. Hodnotiaci rozhodcovia	6
18. Náhradný rozhodca	6
19. Zapisovatelia	7
20. Ostatné ustanovenia o zbere rozhodcov	7
21. Delegát SAKFST	7

HLAVA II. –Technická časť

ČLÁNOK :

22. Technické zabezpečenie súťaže	7
23. Priestor pre súťaž	7
24. Tlačivá používané pri súťažiach v kulturistike	8
25. Vypisovanie súťažných tlačív	8
26. Spracovanie výsledkov	9
27. Vyhlásovanie výsledkov	9

HLAVA III.- Pravidlá kulturistiky a fitness

ČLÁNOK:

28. Rozdelenie pravidiel kulturistiky a fitness	9
---	---

HLAVA I. - VŠEOBECNÁ ČASŤ

Článok 1

Definícia súťažných pravidiel

1. Základné ustanovenia pravidiel pre kulturistiku, klasickú kulturistiku, fitness žien, fitness mužov, bodyfitness, bikiny fitness, fitness detí, men's physique, women physique (ďalej len kulturistika a fitness) sú súhrnom ustanovení pravidiel IFBB, ktorými SAKFST určuje:
 - a) akým spôsobom prebiehajú jednotlivé časti kulturistických a fitness súťaží (eliminácia, semifinále a finále);
 - b) ako sa hodnotia jednotlivé časti kulturistických a fitness súťaží.

Článok 2

Pôsobnosť a záväznosť pravidiel

1. Všetky kulturistické a fitness súťaže v SR sa konajú podľa súťažného poriadku a následných pravidiel. Sú záväzné pre všetkých súťažiacich, funkcionárov, orgány SAKFST a oddiely, ktoré chcú usporiadať akúkoľvek súťaž, alebo exhibíciu v kulturistike a fitness pod hlavičkou SAKFST.
2. Tieto pravidlá nadobúdajú platnosť 12.3.2016 a platia až do odvolania alebo doplnenia.

Článok 3

Zmeny, výklady a doplnky pravidiel

1. Zmeny, výklady a doplnky týchto pravidiel je oprávnený vydávať VV SAKFST na návrh Komisie kulturistiky a fitness, a to pred začatím súťažného obdobia.
2. Toto rozhodnutie sa zverejňuje na webovej stránke SAKFST.
3. Zmeny pravidiel vychádzajú zo zmien pravidiel IFBB.

Článok 4

Rozdelenie pretekárov

Pri súťažiach v kulturistike a fitness pretekárov rozdeľujeme do týchto kategórií:

a) Vekové:

deti:	do 15 rokov (vrátane a do 31.12 v roku, v ktorom dovŕšili vek 15 rokov)
dorastenci:	do 18 rokov (vrátane a do 31.12 v roku, v ktorom dovŕšili vek 18 rokov)
juniori a juniorky:	do 23 rokov (vrátane a do 31.12 v roku, v ktorom dovŕšili vek 23 rokov)
muži, ženy, páry:	bez obmedzenia
veteránky (masters):	staršie ako 35 rokov
veteráni (masters):	starší ako 40 rokov

b) Hmotnostné:

podľa jednotlivých pravidiel v kulturistike

c) Výškové:

podľa jednotlivých pravidiel v kulturistike a fitness

d) Možnosť súťažiť v iných vekových kat. majú:

deti (14-15 ročné)	môžu súťažiť aj v kat. dorastenci/ky
dorastenci/ky	môžu súťažiť aj v kat. juniori/ky.
juniori/ky	môžu súťažiť aj v kat. mužov a žien.

Článok 5

Časti kulturistických a fitness súťaží

1. Všetky kategórie:
 - a) **eliminácia** (vyradovanie), podľa počtu pretekárov, nad 15 pretekárov.
Eliminácia nie je v kategórii fitness detí.
 - b) **1.kolo – semifinále** (porovnávanie)
 - c) **2.kolo – finále** (voľná zostava), podľa jednotlivých druhov pravidiel (viď rozdelenie)
 - d) **3.kolo – finále** (povinné postoje) podľa jednotlivých druhov pravidiel (viď rozdelenie).

Článok 6

Námietky a odvolania

1. Odvolacia komisia sa ustanovuje pri všetkých súťažiach a tvoria ju:
 - a) hlavný rozhodca, ktorý je predsedom komisie,
 - b) delegát SAKFST,
 - c) riaditeľ súťaže.
2. Odvolacia komisia rozhoduje väčšinovým hlasovaním.
3. Odvolacia komisia prijíma len námietky, ktoré boli podané v zmysle platných pravidiel a boli doložené písomne s

- príslušným peňažným vkladom vo výške 10,- €. O peňažnom vklade vydá usporiadateľ písomné potvrdenie.
- Prejednávajú sa len námietky, ktoré podal vedúci družstva, tímu alebo tréner. Pretekár môže podať námietku len v prípade, ak nie je prítomný jeho tréner alebo vedúci.
 - Námietky sa podávajú najneskôr do 30 minút po zistení okolností.
 - Proti výroku rozhodcu o umiestnení pretekára nie je možné sa odvolať.
 - Námietky môžu byť len technického charakteru, a také, ktorými sa porušujú pravidlá súťaže.
 - V prípade neuznanej námietky prepadá vklad v prospech usporiadateľa. Pokiaľ bolo námietke vyhovené, alebo vyhovené len čiastočne, vracia sa vklad namietajúcemu v plnej výške. Pri čiastočne vyhovenej námietke je povinnosťou predsedu, aby ju najneskôr do 7 dní plne objasnil.

Článok 7

Prezentácia pretekárov

- Každý pretekár je povinný dostaviť sa osobne a včas (podľa propozícií) na prezentáciu.
- Na prezentáciu prichádza pretekár v predpísanom športovom úbore, pripravený na váženie, meranie. **Pretekár sa váži, meria v úbore predpísanom pre danú súťaž.**
- Pri prezentácii je pretekár povinný prezentovať sa u sekretára hlavného rozhodcu do štartovnej listiny a vykonať nasledovné úkony:
 - vylosovať si štartové číslo
 - nechať sa odvážiť a odmerať
 - predložiť platnú licenčnú kartu SAKFST s nalepenou členskou známku na príslušný kalendárny rok
 - ohlásiť meno trénera
 - odovzdať riadne označený CD nosič, na ktorom je nahratá len hudba pre voľnú zostavu, pokiaľ je v jeho súťaži povinná
 - pri dvojiciach sa váženie nevykonáva.
- Hlavný rozhodca má právo nepripustiť pretekára k súťaži, ak sa nedostavil včas na prezentáciu, alebo nesplnil všetky povinnosti stanovené v bode 3.
- Pri súťažiach fitness detí prezentáciu za deti vykonávajú ich trénerky/ri - vedúci tímov v zmysle vyššie uvedených požiadaviek.*

Článok 8

Povinnosti pretekára

- Pretekár je povinný riadiť sa pokynmi riaditeľa súťaže, hlavného rozhodcu, pódiového rozhodcu a vedúceho pretekárov.
- Pretekár a tréner majú poznať pravidlá súťaže a majú byť oboznámení s propozíciami danej súťaže.
- Pretekár, ktorý sa chová nedisciplinovane, hlučne alebo nevhodne protestuje, musí byť napomenutý. Pri druhom napomenutí alebo pri urážke zboru rozhodcov je pretekár vylúčený zo súťaže a môže byť disciplinárne potrestaný podľa disciplinárneho poriadku.
- Každý pretekár je povinný zostať na súťaži až do ukončenia súťažnej časti vo svojej kategórii. Výnimku povoľuje hlavný rozhodca na základe individuálnej žiadosti. Na otvorenie finálovej časti nastupujú všetci pretekári v športovom úbore, okrem prvej kategórie, ktorá sa rozcvičuje. Na vyhlásenie výsledkov nastupujú pretekári v úbore predpísanom na súťaž.
- Pretekári, ktorí sa umiestnili na 1.- 6. mieste, sú povinní umožniť usporiadateľovi riadne odovzdanie medailí, diplomov a cien.

Článok 9

Úbor pretekára

- Úbor pretekára/rky je daný jednotlivými pravidlami kulturistiky a fitness.
- Pretekári nesmú na pódiu žuť žuvačku, jesť, piť a fajčiť.
- Každý pretekár dostane štartové číslo veľkosti 6x8 cm, alebo okrúhle 8 cm, ktoré si ešte pred nástupom upevní na ľavej strane plaviek 5 cm od stredu.
- Ak má pretekár nevhodný úbor, alebo úbor bez štartového čísla, poskytne mu hlavný rozhodca 60 sekúnd na úpravu. Ak sa v tomto časovom limite neupraví, hlavný rozhodca ho má právo diskvalifikovať.

Článok 10

Úbor rozhodcov

- Oficiálny úbor rozhodcov pre všetky súťaže:
 - muži – modré sako s odznakom rozhodcu, biela košeľa, modrá kravata IFBB, šedé nohavice, čierne poltopánky. Pripúšťa sa aj čierny oblek s odznakom rozhodcu na saku. Na semifinálovú časť môže mať rozhodca miesto bielej košele, saka a kravaty oficiálne modré tričko rozhodcu IFBB.
 - ženy – modré, prípadne čierne sako s odznakom rozhodcu, biela blúzka (môže byť aj biela košeľa s kravatou IFBB), šedá sukňa alebo šedé nohavice. Na semifinálovú časť môže mať rozhodkyňa miesto bielej košele, saka a kravaty oficiálne modré tričko rozhodcu IFBB.
- Hlavný rozhodca má právo vylúčiť zo zboru rozhodcov každého rozhodcu/rozhodkyňu, ktorý nie je v predpísanom

úbore, pokiaľ bol na súťaž nominovaný.

Článok 11

Úprava pokožky

1. Povoľuje sa primeraná farebná úprava pokožky s použitím farieb Jan Tana, Pro tan a Dream tan.
2. Primerane je možné použiť telové oleje, krémy alebo prípravky na zvlhčenie pokožky. Neprimerané použitie oleja na telo je zakázané.

Článok 12

Umelé zvyšovanie výkonnosti – doping – závažné disciplinárne previnenie

1. Umelé zvyšovanie výkonnosti – doping, t.j. užívanie zakázaných farmakologických stimulačných látok či prostriedkov, je porušením antidopingových pravidiel podľa § 88 odsek 3 zákona č. 440/2015 Z.z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, a to počas súťaže alebo mimo nej, v súvislosti s účasťou športovca na súťaži. Doping sa zakazuje.
2. Každý pretekár je povinný na výzvu **Agentúry**, ako nezávislej organizácie v oblasti dopingu, podrobiť sa dopingovej kontrole (zákon č. 440/2015 Z.z., o športe - § 86, § 88 a § 89 tohto zákona).
3. Odmietnutie testov na doping sa považuje za pozitívny výsledok testov aj so všetkými sankciami.

Článok 13

Spoločné ustanovenie zboru rozhodcov

1. Všetci rozhodcovia súťaží v kulturistike a fitness sú rozdelení do týchto stupňov:
 - a) rozhodca fitness detí (špeciálne len pre rozhodovanie súťaží vo fitness detí)
 - b) rozhodca I. stupňa
 - c) rozhodca II. stupňa
 - d) rozhodca III. stupňa
 - e) medzinárodný rozhodca
- a) rozhodca s profesionálnou licenciou
2. Na súťažiach v kulturistike a fitness môžu v SR právoplatne rozhodovať:
 - a) rozhodcovia, ktorí sú členmi zboru rozhodcov SAKFST, absolvovali príslušné školenia a zložili skúšky,
 - b) medzinárodní rozhodcovia IFBB s platným preukazom,
3. Na súťaže v zahraničí môžu byť delegovaní len medzinárodní rozhodcovia.
4. Podľa funkcií na súťaži sa rozhodcovia delia na:
 - a) hlavný rozhodca
 - b) pódiový rozhodca
 - c) sekretár hlavného rozhodcu
 - d) hodnotiaci rozhodca
 - e) náhradný rozhodca
 - f) asistent sekretára hl. rozhodcu.
5. Na každej súťaži môžu spoločne so zborom rozhodcov pracovať počtári, ktorých zabezpečí usporiadateľ, ich prácu riadi a kontroluje sekretár hl. rozhodcu.
6. V prípade, že sa nedostaví niektorý z delegovaných rozhodcov, sú prítomní nedelegovaní rozhodcovia povinní prevziať úlohu rozhodcu podľa pokynov hl. rozhodcu. Majú nárok na všetky náležitosti ako riadne delegovaní rozhodcovia, aj v prípade, že nebudú oblečení v úbore rozhodcu.

Článok 14

Hlavný rozhodca

1. Hlavný rozhodca zodpovedá za regulárnosť súťaže, za dôsledné dodržiavanie pravidiel a ustanovení rozpisu súťaže.
2. Je zástupcom zložky, ktorá súťaž povolila a ktorá ho na súťaž ako hlavného rozhodcu nominovala.
3. Riadi a usmerňuje činnosť hodnotiacich rozhodcov, pódiového rozhodcu, sekretára HR, náhradného rozhodcu a spolupracuje s riaditeľom a hlásateľom súťaže.
4. Rozhoduje o zaradení rozhodcov do jednotlivých funkcií, pokiaľ to nebolo stanovené vopred v propozíciách. Ak si to okolnosti vyžadujú, má právo vykonať zmeny ešte pred zahájením súťaže. Ak sa vyskytnú v priebehu súťaže vážne chyby v práci rozhodcov, vykoná potrebné preradenie alebo ich odvolá z funkcie.
5. Kontroluje prítomnosť rozhodcov a počtárov – zapisovateľov.
6. Rozdeľuje funkcie rozhodcom pri prezentácii pretekárov.
7. Kontroluje športovo-technické doklady pretekárov a rozhoduje o ich účasti na súťaži.
8. Zahajuje a ukončuje prezentáciu pretekárov.
9. Upozorňuje pretekárov na porušenie pravidiel alebo na nevhodné správanie a pri opakovanom priestupku vylučuje pretekára zo súťaže.
10. Pred zahájením súťaže zvoláva poradu rozhodcov. Na tejto porade oboznámi jednotlivých rozhodcov o ich zaradení, funkciách a zoznámi ich s celým priebehom jednotlivých kôl súťaže, s časovým programom a

pripomenie najdôležitejšie ustanovenia pravidiel.

11. Podpisuje spoločne so sekretárom hlavného rozhodcu a riaditeľom súťaže Zápisy súťaže a Výsledkové listiny.
12. Zodpovedá za všetky tlačivá pre rozhodcov a zápisy o súťaži, ktoré uchová pre prípadnú kontrolu alebo protest. Zápis súťaže (Formulár 5), Výsledkovú listinu (Formulár 9), Hodnotenie rozhodcov (Formulár 10) a Správu hlavného rozhodcu (Formulár 11) zašle predsedovi Komisie rozhodcov. Výsledkovú listinu (Formulár 9) a Správu hlavného rozhodcu (Formulár 11) zašle ŠTK a usporiadateľovi. Uvedené dokumenty odošle do 7 dní od ukončenia súťaže
13. Sleduje rozhodcov pri výkone ich funkcie a podáva v Správe hlavného rozhodcu posudok o ich činnosti zložke, ktorá ich na súťaž nominovala (Komisia kulturistiky a fitness).
14. Po dohode s riaditeľom súťaže má právo urobiť zmeny v programe súťaže, pokiaľ je to pre plynulý priebeh súťaže nutné.
15. Ak dôjde k porušeniu poriadku a k ohrozeniu regulárnosti súťaže zo strany divákov, je hl. rozhodca v spolupráci s delegátom SAKFST oprávnený prerušiť súťaž a vyzvať usporiadateľa, aby zabezpečil poriadok. Pokiaľ by aj po výzve usporiadateľa diváci naďalej narušovali priebeh súťaže, môže hl. rozhodca prerušiť súťaž a požiadať o vyprázdnenie hľadiska i ukončenie súťaže.
16. Ak sa hlavný rozhodca nedostaví, určí predseda Komisie rozhodcov, ak je prítomný, alebo delegát SAKFST niektorého z prítomných rozhodcov, kto prevezme funkciu hl. rozhodcu.
17. Spolu s riaditeľom súťaže podpisuje diplomy a zúčastňuje sa vyhlásenia výsledkov.
18. Hlavný rozhodca musí pripomenúť rozhodcom pravidlá ich správania sa v priebehu hodnotenia:
 - a) nesmú konverzovať s ostatnými rozhodcami,
 - b) nesmú sa pokúšať ovplyvniť rozhodnutie ostatných rozhodcov,
 - c) nesmú dávať pokyny žiadnemu pretekárovi,
 - d) nesmú v priebehu súťaže fotografovať,
 - e) nesmú v priebehu súťaže konzumovať alkoholické nápoje.

Článok 15

Pódiový rozhodca

1. Zodpovedá za nástup pretekárov na pódium v jednotlivých kategóriách podľa štartových čísiel.
2. Riadi pretekárov priamo na pódium.
3. Upravuje postavenie jednotlivých pretekárov na pódium.
4. Na pokyn hlavného rozhodcu usmerňuje pretekárov pre porovnávanie.
5. Zodpovedá za technicky správne prevedené postoje pretekárov. Dozerá a upozorňuje pretekárov na správnosť a techniku prevedenia postojov.
6. Pri vyhlasovaní výsledkov zodpovedá za správne zoradenie pretekárov podľa umiestnenia.
7. Úzko spolupracuje s hlásateľom a vedúcim pretekárov, ktorému je oprávnený dávať príkazy.
8. Riadi sa pokynmi hlavného rozhodcu.

Článok 16

Sekretár hlavného rozhodcu (ďalej len sekretár HR)

1. Pri prezentácii vypisuje Štartovnú listinu (Formulár 1A).
2. Prideluje (vypracuje) príslušné tlačivá (Formuláre) pre hodnotiacich rozhodcov, hlavného rozhodcu, pódiového rozhodcu, hlásateľa, vedúceho pretekárov a riadi prácu zapisovateľov.
3. Vypracováva Štartovnú listinu, Zápis súťaže (Formulár 5) a Výsledkovú listinu (Formulár 9).
4. Pri nesprávnom – tendenčnom rozhodovaní upozorní hlavného rozhodcu, ktorý má právo hodnotiaceho rozhodcu napomenúť a pri opätovnom tendenčnom rozhodovaní ho vymeniť.
5. Celú agendu spracováva v elektronickej podobe a v elektronickej podobe zasiela na sekretariát SAKFST výsledkové listiny.

Článok 17

Hodnotiaci rozhodcovia

1. Zbor hodnotiacich rozhodcov je zložený z 5 až 7 členov.
2. Zbor rozhodcov je umiestnený v jednej rade čelom k pretekárom. Medzi jednotlivými rozhodcami musí byť taká vzdialenosť, aby bola zaručená samostatná práca každého rozhodcu. Od pódia musí byť zbor rozhodcov umiestnený tak, aby každý rozhodca videl pretekára od chodidiel.
3. Svoje hodnotenie zapisuje rozhodca do príslušných tlačív, ktoré dostane od sekretára HR pred začiatkom každého kola. Na tlačivo je povinný napísať svoje poradové číslo rozhodcu, meno a podpísať sa.
4. Ak chce rozhodca zmeniť už napísané hodnotenie, musí chybný zápis škrtnúť, opraviť a pripojiť svoj podpis. Sekretár HR je povinný vrátiť bodovací lístok, ktorý by nebol správne vyplnený a nezodpovedá tomuto ustanoveniu.

Článok 18

Náhradný rozhodca

1. Na všetky súťaže v kulturistike musí byť nominovaný náhradný rozhodca. Je povinný dostaviť sa na súťaž včas v predpísanom úbore a byť pripravený prevziať všetky úlohy spojené s touto funkciou.
2. Jeho činnosť riadi hlavný rozhodca, vypomáha sekretárovi HR a tiež kontroluje dodržiavanie časového rozpisu voľných zostáv.

Článok 19

Zapisovatelia

1. Na všetky súťaže v kulturistike a fitness môže usporiadateľ na požiadanie hlavného rozhodcu alebo sekretára HR poskytnúť zapisovateľa/ľov. Ich úlohou je vypomáhať pri práci sekretára HR.
2. Zapisovatelia sú podriadení sekretárovi HR, ktorý ich náležite poučí o úlohách a spôsobe výpomoci.
3. Spolu so sekretárom HR majú určené miesto vedľa zboru hodnotiacich rozhodcov.
4. Usporiadateľ zabezpečí pracovníka pre vypisovanie diplomov.

Článok 20

Ostatné ustanovenia o zbere rozhodcov

1. Hlavný rozhodca nehodnotí priamo výkon pretekárov, ale riadi a kontroluje pretekárov prostredníctvom pódiového rozhodcu priamo na pódiu.
2. Sekretár HR nehodnotí pretekárov, spracováva hodnotenia hodnotiacich rozhodcov a zodpovedá za pravosť zápisov do tlačív súťaže.
3. Každý zbor rozhodcov je predstavený divákovi pred zahájením súťaže.

Článok 21

Delegát SAKFST

1. Úlohou delegáta SAKFST je dohliadať na súťaže v kulturistike a fitness organizované pod hlavičkou SAKFST. Kontroluje prípravnú časť súťaže (technické zabezpečenie) a informuje riadiacu zložku o pripravách a zabezpečení organizácie súťaže.
2. Delegátom môže byť ktorýkoľvek funkcionár SAKFST - člen Výkonného výboru, člen Komisie kulturistiky a fitness, člen Komisie rozhodcov, člen Nominačnej komisie alebo čestný prezident SAKFST.
3. Delegáta na súťaž schvaľuje Výkonný výbor na návrh Komisie kulturistiky a fitness vždy pred začiatkom súťažnej sezóny.
4. Delegát má nárok na úhradu cestovných náhrad v zmysle platných smerníc pri použití vlastného vozidla, resp. úhradu cestovných lístkov.
5. V deň súťaže je povinný:
 - a) dohliadať na plnenie záväzkov usporiadateľa,
 - b) kontrolovať súťažné a mimo súťažné priestory,
 - c) kontrolovať korektný priebeh prezentácie,
 - d) dohliadať na činnosť rozhodcovského zboru (nie rozhodovanie),
 - e) podáva správu o súťaži do 5 dní na príslušnú komisiu a na sekretariát SAKFST.
6. Delegát súťaže je členom odvolacej komisie súťaže a v spolupráci s hlavným rozhodcom a riaditeľom súťaže rieši námietky a protesty.
7. Delegát je podriadený výlučne orgánu, ktorý ho do funkcie menoval.

HLAVA II. - TECHNICKÁ ČASŤ

Článok 22

Technické zabezpečenie súťaže

Pre súťaž v kulturistike je usporiadateľ povinný zabezpečiť:

- a) presnú váhu a meracie zariadenie na určenie výšky,
- b) dostatočný počet náradia a náčinia,
- c) stoly pre rozhodcov a zapisovateľov, kvalitné osvetlenie,
- d) rozhlasové zariadenie pre ozvučenie a reprodukciu hudby k voľným zostavám, hudbu pre voľné pózovanie,
- e) štartové čísla.

Teplota miestnosti, kde sa koná súťaž, má byť najmenej 18°C.

Článok 23

Priestor pre súťaž

1. Usporiadateľ musí zabezpečiť pre pretekárov primerané šatne s hygienickým zariadením. Súťaž sa koná na zvýšenom pódiu. Osvetlenie javiska musí rovnomerne pokryť všetkých pretekárov.

2. Ďalej je usporiadateľ povinný zabezpečiť na rozcvičenie samostatnú miestnosť, z ktorej je priamy prístup na javisko. Do rozcvičovne majú okrem pretekárov prístup len oficiálni tréneri, ktorí boli nahlásení pri prezentácii a dostali patričné označenie. Pre 1-3 pretekárov 1 tréner/vedúci, pre 4 a viac pretekárov 2 tréneri/vedúci. Odporúča sa rozhlasové prepojenie rozcvičovne a súťažného priestoru.
3. Počas konania majstrovských súťaží usporiadateľ zodpovedá za umiestnenie štátnej vlajky, symbolov SAKFST a ministerstva školstva na čelnej strane pódia. Ďalej zodpovedá za umožnenie premietania alebo umiestnenia symbolov oficiálnych sponzorov SAKFST.
4. Do miestnosti pre rozhodcov nemajú voľný prístup pretekári, tréneri/vedúci, diváci a organizační pracovníci. Vojsť do tejto miestnosti môžu len so súhlasom hlavného rozhodcu.

Článok 24

Tlačivá

1. Na súťažiach v kulturistike a fitness sa používajú predpísané tlačivá/formuláre.
2. Tlačivá pre súťaž v elektronickej forme zabezpečuje schvaľovacia zložka súťaže.
3. Používané sú tlačivá/formuláre:
 - a) Štartovná listina (Formulár 1A)
 - b) Pracovný list rozhodcu (Formulár 4)
 - c) Eliminácia – individuálne umiestnenie rozhodcu (Formulár 1B)
 - d) Eliminácia – vyhodnotenie eliminácie (Formulár 2)
 - e) Individuálne umiestnenie rozhodcu – semifinále (Formulár 3)
 - f) Individuálne umiestnenie rozhodcu – zostava (Formulár 3A), *platí pre súťaž detí*
 - g) Individuálne umiestnenie rozhodcu – postava (Formulár 3B), *platí pre súťaž detí*
 - h) Zápis súťaže (Formulár 5)
 - i) Individuálne umiestnenie rozhodcu – finále 2. kolo Hodnotenie zostavy (Formulár 6)
 - j) Individuálne umiestnenie rozhodcu – finále 3. kolo Hodnotenie postavy (Formulár 6)
 - k) Výsledková listina (Formulár 9)
 - l) Vyhodnotenie rozhodcov (Formulár 10)
 - m) Správa hlavného rozhodcu (Formulár 11)

Článok 25

Vypisovanie tlačív (formulárov)

Na každom tlačive v hlavičke musí byť vypísaný názov súťaže, miesto a dátum konania, názov usporiadateľa, disciplína a kategória. Za vypísanie je zodpovedný sekretár HR. Všetky tlačivá sú spracované v elektronickej podobe.

1. **Štartovná listina:** Vypisuje ju sekretár HR pri prezentácii pretekárov. V tlačive vypíše št. číslo, meno a priezvisko pretekára, oddiel, klub alebo iný subjekt, za ktorý štartuje, rok narodenia, hmotnosť, výšku pretekára, meno trénera.
2. **Eliminácia – individuálne umiestnenie rozhodcu:** Do tlačiva hodnotiaci rozhodca k št. číslu pretekára vypíše písmeno „X“ nasledovne:
 - a) Ak je počet pretekárov od 16 do 21, rozhodcovia označia symbolom „X“ tých pretekárov, ktorých chcú vylúčiť z najlepšej 15-ky.
 - b) Ak je v kategórii viac ako 21 pretekárov, symbolom „X“ označia tých pretekárov, ktorých chcú vybrať medzi najlepších 15Napokon rozhodca vypíše svoje meno, číslo rozhodcu a tlačivo podpíše.
3. **Eliminácia – vyhodnotenie eliminácie:** Tlačivo vyplňuje sekretár HR po získaní hodnotenia eliminácie od rozhodcov (bod 2 tohto článku). Po vyhodnotení oznámi výsledky, ktorí pretekári postupujú do 1. kola - semifinále.
4. **Individuálne umiestnenie rozhodcu – semifinále:** Hodnotiaci rozhodca obdrží od sekretára HR tlačivo so št. číslami pretekárov v semifinále. Rozhodca po predvedení predpísaných postojov, voľnej zostavy (len v kat. fitness) hodnotí pretekárov umiestnením od 1. do 15. miesta, pričom nesmie dať dvom alebo viacerým to isté umiestnenie.
5. Pri súťažiach fitness detí rozhodcovia obdržia tlačivá „**Individuálne umiestnenie rozhodcu – zostava**“ a „**Individuálne umiestnenie rozhodcu – postava**“. V priebehu súťaže do tlačív vypíšu svoje hodnotenia **zostavy** a **postavy** umiestnením pretekárov podľa počtu súťažiacich.
6. **Pracovný list rozhodcu:** Obdrží hodnotiaci rozhodca pred začiatkom súťaže. Služí pre zapisovanie poznámok k pretekárom v jednotlivých kategóriách. Po skončení súťaže si pracovný list ponecháva.
7. **Zápis súťaže:** vypisuje sekretár HR podľa štartových čísel pretekárov od najnižšieho po najvyššie. V priebehu súťaže zapisuje do jednotlivých kolóniek hodnotenie (umiestnenie) pretekárov od jednotlivých rozhodcov podľa súťažných kôl. Na základe týchto hodnotení vznikne čiastkové a neskôr konečné umiestnenie (poradie) pretekára (Výsledková listina).

8. **Individuálne umiestnenie rozhodcu – finále 2. kolo Hodnotenie zostavy:** Vypisuje hodnotiaci rozhodca. Po skončení voľných zostáv ohodnotí jednotlivých pretekárov od 1. po 6. miesto. Sekretár HR zapíše hodnotenia do Zápisu súťaže.
9. **Individuálne umiestnenie rozhodcu – finále 3. Kolo Hodnotenie postavy:** Vypisuje hodnotiaci rozhodca. Po skončení hodnotenia postavy ohodnotí jednotlivých pretekárov od 1. po 6. miesto. Sekretár HR zapíše hodnotenia do Zápisu súťaže.
10. **Výsledková listina:** Výsledkovú listinu spracováva sekretár HR po skončení všetkých súťažných kôl v danej disciplíne a kategórii. Skontroluje výsledky jednotlivých kôl a celkové konečné poradie pretekárov. V prípade zhody v umiestnení u dvoch a viacerých pretekárov skontroluje ich konečné umiestnenie podľa platných kritérií pre danú disciplínu a kategóriu. Výsledkovú listinu podpíše, predloží k schváleniu hlavnému rozhodcovi a riaditeľovi súťaže. Po schválení ju obaja podpíšu. Výsledkovú listinu do 2 dní od skončenia súťaže odošle elektronicky na sekretariát SAKFST, ktorý ju zverejní na webovej stránke SAKFST.
11. **Vyhodnotenie rozhodcov:** Spracováva hlavný rozhodca podľa predpísaných kritérií.
12. **Správa hlavného rozhodcu:** Vypisuje ju hlavný rozhodca.

Článok 26

Spracovanie výsledkov

Kompletné spracovanie výsledkov hodnotenia pretekárov rozhodcami (vid článok 25) je plne v kompetencii sekretára HR. Výsledkom je „**Výsledková listina**“, ktorá obsahuje všetky náležitosti potrebné pre vyhlásenie výsledkov: *presný názov súťaže; dátum a miesto konania súťaže; názov usporiadateľa (klubu, oddielu); poradie pretekárov – umiestnenie a štartové číslo pretekára, meno a priezvisko pretekára, klub, oddiel fitness centrum za ktorý štartoval, umiestnenie v semifinále, umiestnenie vo finále, celkové umiestnenie;*

Článok 27

Vyhlasovanie výsledkov

1. Hlásateľ vyhlasuje poradie pretekárov na základe obdržania Výsledkovej listiny skontrolovanej, odsúhlasenej a podpísanej sekretárom HR, hlavným rozhodcom a riaditeľom súťaže. Vyhlasuje len finalistov v jednotlivých kategóriách v poradí od 6. miesta až po 1. Pódiový rozhodca zoradí pretekárov podľa výsledkov nasledovne z ľavej strany pódia (v smere od divákov) 6. miesto, 4. miesto, 2. miesto, 1. miesto, 3. miesto a 5. miesto.
2. Vyhlasovania výsledkov, odovzdávania ocenení pretekárom/pretekárkam a vecných cien sa zúčastňuje riaditeľ súťaže, hlavný rozhodca, organizační pracovníci. Býva zvykom, že vyhlasovania sa zúčastňuje aj významná osoba (člen parlamentu, zástupca samosprávneho kraja, primátor mesta, starosta obce, zástupca sponzora, člen VV SAKFST, reprezentačný tréner, ...

HLAVA III. – Pravidlá v kulturistike a fitness

Článok 28

Rozdelenie pravidiel kulturistiky a fitness

Pravidlá v kulturistike a fitness rozdeľujeme na:

1. pravidlá kulturistiky
2. pravidlá klasickej kulturistiky
3. pravidlá fitness žien
4. pravidlá fitness mužov
5. pravidlá bodyfitness
6. pravidlá bikiny fitness
7. pravidlá men's physique
8. pravidlá women physique
9. pravidlá fitness detí

Vypracoval: Komisia kulturistiky a fitness, Trenčín 12.3.2016

Prerokované a schválené: Trenčín, 12.3.2016

Schválil: Dr. Dušan Matušík
viceprezident pre kulturistiku a fitness