

Slovenská asociácia kulturistiky, fitness a silového trojboja



SÚŤAŽNÝ PORIADOK

pre kulturistiku, klasickú kulturistiku, fitness žien, fitness mužov,
bodyfitness, bikiny fitness, fitness detí, men's physique, women's physique

Platnosť od 5.2.2016

SAKFST

SÚŤAŽNÝ PORIADOK

pre kulturistiku, klasickú kulturistiku, fitness žien, fitness mužov, bodyfitness, bikiny fitness, fitness detí, men´s physique, women´s physique

OBSAH

1. Titulná stránka	1
2. Obsah	2
3. Pôsobnosť a záväznosť súťažného poriadku	3
2. Definícia súťaže	3
3. Zlučovanie kategórií	3
4. Súťaže jednotlivcov	3
5. Súťaže pohárové	4
6. Súťaže majstrovské	4
7. Medzinárodné súťaže	4
8. Súťaže kontrolné – nominačné	4
9. Účasť na súťažiach	4
10. Zákaz štartu na súťažiach	4
11. Usporiadanie, hlásenie a schvaľovanie súťaží	5
12. Odrieknutie alebo odvolanie súťaže.....	5
13. Rozpis súťaže – propozície	5
14. Prihlášky na súťaž	6
15. Tituly	7
16. Ceny	7
17. Zbor činovníkov	7
18. Rozcvičovanie	8
19. Nominácia a delegovanie rozhodcov	8
20. Bodovanie súťaží	8
21. Vypracoval, schválil	8

Článok 1

Pôsobnosť a záväznosť súťažného poriadku

1. V súlade so súťažným poriadkom sa organizujú a riadia všetky súťaže v kulturistike, klasickej kulturistike, fitness žien, fitness mužov, fitness detí, bodyfitness, bikini fitness, men's physique, women's physique (ďalej len v kulturistike a fitness) v pôsobnosti SAKFST na celom území SR.
2. Ustanovenia súťažného poriadku sú záväzné pre všetkých súťažiacich, funkcionárov a orgány v pôsobnosti SAKFST, ktoré usporadúvajú akúkoľvek súťaž alebo exhibíciu v kulturistike a fitness.
3. Súťažný poriadok nadobúda platnosť 5.2.2016.
4. Všetky zmeny súťažného poriadku musia byť zverejnené najneskôr do dátumu zasadnutia konferencie SAKFST.
5. V priebehu roka nie je možné meniť súťažný poriadok.
6. Rozhodnutie o zmenách a doplnkoch súťažného poriadku sa zverejňuje na webovej stránke SAKFST.

Článok 2

Definícia súťaže

Za súťaž v kulturistike a fitness sa považuje súťaž vymedzená ustanoveniami tohto poriadku, ktorej sa za účelom porovnania svojej výkonnosti zúčastnia aspoň 3 pretekári v súťaži jednotlivcov. V prípade menej ako 3 zúčastnených pretekárov (športovcov) môžu súťažiaci vystúpiť exhibične bez uvedenia poradia a titulu.

Článok 3

Katégorie

V každej súťažnej disciplíne sa kategórie určujú samostatne.

Zlučovanie kategórií

Ak sa v súťažnej kategórii prezentujú menej ako 3 pretekári, táto kategória sa zlučuje s najbližšou vyššou hmotnostnou, prípadne výškovou kategóriou. V prípade menej ako 3 pretekárov prezentovaných v najťažšej (hmotnostná kat.) alebo najvyššej kategórii (výšková kat.), nedochádza k zlúčeniu s nižšou kategóriou a pretekári sa môžu prezentovať exhibične (individuálne) bez uvedenia poradia v kategórii.

Článok 4

Súťaže jednotlivcov

1. Za súťaže jednotlivcov sa považujú súťaže, v ktorých každý jednotlivec súťaží za svoj materský subjekt (registrovaný v SAKFST) t.j. športový klub, fitness klub, ktorý súčasne reprezentuje, prípadne sám ako fyzická osoba registrovaná v SAKFST.
2. Súťaže jednotlivcov sa delia na:
 - a) súťaže mužov a žien
 - b) súťaže juniorov a junioriek: - do 23 rokov (do 31.12.)*
 - c) súťaže dorastencov: - do 18 rokov (do 31.12.)*
 - d) súťaže veteránov – masters
mužov - nad 40 rokov
žien - nad 35 rokov
 - e) súťaže detí - do 15 rokov, z toho:
dievčatá - do 7r.; 8-9r.; 10-11r.; 12-13r. a 14-15 rokov (do 31.12.)**
chlapci – do 12 rokov; nad 12rokov (13-15r.)**

Poznámka:

* pretekár súťaží vo svojej vekovej kat. počas celého roku, v ktorom dosiahol, alebo dosiahne vek 18r. (dorasteneц/-ka), vek 23r. (junior/-ka).

** Vekové kategórie detí sú členené podrobnejšie (viď bod 2e) a kritéria pre danú vekovú kat. sa posudzujú obdobne. Napr. v kat. dievčat 10-11 rokov budú štartovať tie dievčatá, ktoré v kalendárnom roku dosiahnu alebo dosiahli vek 10 a 11 rokov (v závislosti od termínu danej súťaže). Pre chlapcov platí rovnaké kritérium.

3. Podľa významu sa súťaže jednotlivcov delia na:
 - a) súťaže pohárové
 - b) súťaže majstrovské
 - c) súťaže medzinárodné
 - d) súťaže kontrolné (výberové, nominačné)
 - e) súťaže medzinárodné (reprezentačných celkov).

Článok 5

Súťaže – pohárové

1. Výber a počet týchto súťaží určuje Komisia kulturistiky a fitness.
2. Súťaže sa môžu konať aj so zahraničnou účasťou.
3. Schvaľovanie súťaží podlieha výkonnému výboru SAKFST.

Článok 6

Súťaže majstrovské

Majstrovské súťaže sa konajú jedenkrát v roku v termíne stanovenom celoročným súťažným kalendárom, ktorý vydáva Komisia kulturistiky a fitness. Súťažný kalendár je zverejnený na webovej stránke SAKFST a je záväzný pre všetkých usporiadateľov. Všetky majstrovské súťaže sa konajú v prvej polovici roka.

Článok 7

Medzinárodné súťaže

1. Súťaže s medzinárodnou účasťou musia byť schválené VV SAKFST.
2. Medzinárodné súťaže môžu byť zaradené len ako súťaže vyššieho stupňa:
 - a) pohárová súťaž s medzinárodnou účasťou
 - b) majstrovstvá SR s medzinárodnou účasťou

Článok 8

Súťaže kontrolné – výberové, nominačné

1. Tieto súťaže sa konajú na základe požiadavky realizačného tímu reprezentácie SR alebo VV SAKFST, nemusia sa zverejňovať a môžu byť neverejné.
2. Tieto súťaže usporadúva a riadi realizačný tím reprezentácie SR v spolupráci s VV SAKFST.

Článok 9

Účasť na súťažiach

1. Pretekár môže štartovať na súťaži v kulturistike a fitness len v prípade, že je riadne registrovaný, má platnú Licenčnú kartu pretekára s nalepenou licenčnou známkou pre príslušný rok, je na súťaž včas a riadne prihlásený, súťaž bola schválená Komisiou kulturistiky a fitness a zverejnená v kalendári súťaží.
2. Súťaží v kulturistike a fitness sa môžu zúčastniť len pretekári - amatéri.
3. Pretekára na súťaž prihlasuje materský subjekt – riadny člen SAKFST zodpovedný za riadne a včasné odoslanie prihlášky.
4. V prípade, že pretekár nebude na súťaž riadne prihlásený a chce štartovať, je povinný zaplatiť poplatok do 20 €. Štart pretekára musí byť so súhlasom materského subjektu. Usporiadateľ vydá potvrdenie o zaplatení poplatku, ktorý prepadá v prospech usporiadateľa pre technické zabezpečenie súťaže.
5. Pretekár štartuje vždy za materský klub alebo iný registrovaný subjekt. Povoľené je aj hostovanie za iný klub.
6. Pretekár sa nesmie zúčastniť súťaží, ktoré sa konajú neoprávnené, bez schválenia Komisiou kulturistiky a fitness, t. j. nemajú riadny rozpis, schvaľovaciu doložku a neboli zverejnené v kalendári súťaží.
7. Pretekári získavajú body podľa umiestnenia, ktoré sa započítavajú do celkového hodnotenia klubov – rebríčka. Započítavajú sa výsledky z domácich majstrovských a pohárových súťaží, ME, M-Sveta ako i medzinárodných súťaží, ktoré určí Komisia kulturistiky a fitness.
8. Pretekár sa môže zúčastniť aj súťaží v zahraničí, a to výhradne so súhlasom VV SAKFST.
9. Na súťažiach organizovaných SAKFST sa nesmie vyberať štartovné.

Článok 10

Zákaz štartu na súťažiach

1. Materský subjekt pretekára môže pretekárovi dočasne pozastaviť štart na domácich súťažiach z dôvodu neplnenia si povinností vyplývajúcich zo vzájomnej zmluvy, dohody alebo iných disciplinárnych priestupkov v rámci materského subjektu. SAKFST a ŠTK do predmetu tejto zmluvy nevstupuje.
2. Zákaz štartu pretekárovi musí materský subjekt zdôvodniť a písomne predložiť na sekretariát SAKFST a ŠTK.
3. Zákaz štartu (jeho platnosť) musí materský subjekt včas oznámiť aj usporiadateľovi súťaže, najneskôr však v termíne uzávierky prihlášok.

4. V prípade medzinárodných pohárových súťaží v zahraničí môže VV SAKFST povoliť štart pretekárovi aj keď má zákaz štartu od materského klubu. Pretekár v zahraničí štartuje za Slovensko (reprezentuje) a nie za materský klub.
5. Účasť (štart) pretekára – reprezentanta SR na ME a M-Sveta amatérov podlieha schváleniu VV SAKFST. Dočasné pozastavenie štartu pretekára na domácich súťažiach od materského klubu nemá vplyv na nomináciu pretekára na ME a M-Sveta.

Článok 11

Usporiadanie, hlásenie a schvaľovanie súťaží

1. Súťaže v kulturistike a fitness môžu usporadúvať len subjekty, ktoré majú pre usporiadanie týchto súťaží súhlas (Poverenie na súťaž) schválený schvaľovacím orgánom, a to tak, aby boli dodržané všetky ustanovenia súťažného poriadku a pravidiel kulturistiky a fitness.
2. Súťaže v kulturistike a fitness môže usporadúvať len subjekt – riadny člen registrovaný v SAKFST.
3. O usporiadanie ktorejkoľvek súťaže musí subjekt – riadny člen SAKFST požiadať písomne (elektronicky) najneskôr 90 dní pred konaním súťaže.
4. Komisia kulturistiky a fitness na základe žiadostí vyberie vhodného kandidáta (budúceho usporiadateľa), ktorý bude písomne oboznámený s podmienkami pre danú súťaž.
5. Najneskôr 1 mesiac pred konaním súťaže dostane usporiadateľ Poverenie na súťaž s uvedením finančného krytia.
6. Usporiadanie každej súťaže v kulturistike podlieha schváleniu Komisiou kulturistiky a fitness.
7. Usporiadateľ najneskôr 6 týždňov pred termínom konania súťaže elektronicky zašle ŠTK (športovo technická komisia) návrh propozícií. ŠTK je povinná vykonať opravy, doplniť chýbajúce údaje, potvrdiť schválenie propozícií a tie zaslať na sekretariát SAKFST.
8. Sekretariát SAKFST následne bez zbytočného odkladu zabezpečí zverejnenie schválených propozícií na webovej stránke SAKFST.
9. Originál propozícií musí mať usporiadateľ k dispozícii k nahliadnutiu hlavnému rozhodcovi v prípade nezrovnalostí alebo podania protestu/námietky počas súťaže.
10. Usporiadanie akejkoľvek súťaže v kulturistike a fitness bez Poverenia na súťaž nie je dovolené a štart pretekára na takejto súťaži má za následok disciplinárne riešenie.
11. Sekretár hlavného rozhodcu súťaže je povinný do 2 dní od skončenia súťaže rozposlať elektronicky ŠTK, KR a sekretariátu SAKFST Výsledkovú listinu.
12. Výsledková listina musí obsahovať:
 - a) presný názov súťaže
 - b) dátum a miesto konania súťaže
 - c) názov usporiadateľa (klubu, oddielu)
 - d) poradie pretekárov:
 - umiestnenie a štartové číslo pretekára
 - meno a priezvisko pretekára
 - klub, oddiel, fitnesscentrum (presný názov)
 - umiestnenie v semifinále
 - umiestnenie vo finále
 - celkové umiestnenie
 - e) podpis hlavného rozhodcu, sekretára hl. rozhodcu a riaditeľa súťaže
13. Delegát zväzu je povinný do 5 kalednárnych dní zaslať riadiacej zložke správu zo súťaže.

Článok 12

Odrieknutie alebo odvolanie súťaže

1. Ak sa z vážnych dôvodov nemôže uskutočniť riadne ohlásená súťaž, usporiadateľ je povinný písomne alebo elektronicky oznámiť ŠTK a VV SAKFST zmenu termínu, alebo zrušenie súťaže, najneskôr 3 týždne pred konaním súťaže.
2. Všetkým oddielom, ktoré si podali prihlášky, je usporiadateľ povinný písomne alebo elektronicky oznámiť zmenu, alebo zrušenie súťaže (2 týždne pred pôvodným termínom konania súťaže).
3. V prípade, že usporiadateľ nemal dostatočný počet prihlášok, môže odrieknuť súťaž len po konzultácii s ŠTK.

Článok 13

Rozpis súťaže – propozície

1. Rozpis súťaže (propozície) musí usporiadateľ pred zverejnením predložiť ŠTK na schválenie, a to najneskôr 6 týždňov pred plánovaným termínom konania súťaže. Až po schválení a podpísaní predsedom ŠTK môžu byť propozície zverejnené.

2. Propozície pre každú súťaž musia obsahovať:
 - a) presný názov súťaže
 - b) všeobecné ustanovenia
 - c) technické ustanovenia
 - d) zoznam zboru činovníkov
 - e) presný čas prezentácií a začiatok súťaže
 - f) zoznam zboru rozhodcov
 - g) rôzne
 - h) schvaľovaciu doložku, dátum a podpis osoby, ktorá propozície schválila
3. Všeobecné ustanovenia musia obsahovať:
 - a) presný názov usporiadateľa, poverenie
 - b) dátum a miesto konania – uviesť vždy presnú adresu, kontaktné údaje organizátora – č. telefónu, e-mailovú adresu, kontaktnú osobu
 - c) údaje o prihláškach – uviesť kontaktné informácie (adresu, e-mail, telefonický kontakt), na ktoré majú byť prihlášky zaslané, dátum zaslania a pod.
 - d) adresu ubytovania, telefón, počet lôžok, cenu a spôsob objednávky/rezervácie ubytovania
 - e) informácie o stravovaní – možnosti, úhrady a pod.
 - f) Informácie o úhradách – spôsob, kde, kedy, komu, za akých podmienok, predpis (napr. rozhodcom, hlásateľovi, delegátovi, ...)
 - g) ostatné informácie – kto podá, adresa, telefón, e-mail, pracovná doba.
4. Technické ustanovenia musia obsahovať:
 - a) pravidlá – podľa akých pravidiel, platnosť
 - b) podmienky účasti – prihláška, doklady, limity
 - c) námietky – zloženie odvolacej komisie, výška vkladu
 - d) kategóriu – presné údaje, pre koho je určená
5. V zbere činovníkov je potrebné uviesť všetkých hlavných činovníkov:
 - a) riaditeľa súťaže
 - b) sekretára súťaže
 - c) hospodára
 - d) vedúceho pretekárov
 - e) zdravotnú službu
 - f) fotodokumentáciu, video
 - g) hudobnú réžiu
 - h) počítačov – zapisovateľky
 - i) hlásateľa
6. Rôzne:
 - a) tituly
 - b) ceny
 - c) predpredaj a predaj vstupeniek
 - d) hudobný sprievod
 - e) exhibičné vystúpenia
 - f) vstup do priestorov súťaže
 - g) akreditácia – tlač, foto, video a pod.
 - h) sponzori SAKFST a sponzori súťaže
 - i) poznámka – upozornenie a pod.
7. Schvaľovacia doložka musí obsahovať meno osoby, ktorá propozície vypracovala, schválila a dátum schválenia.

Článok 14

Prihlášky na súťaž

1. Prihlášky na súťaž musia byť podané elektronicky na predpísanom formulári, v stanovenom termíne a na kontaktné údaje uvedené v rozpise propozícií. Usporiadateľ potvrdí prijatie prihlášok rovnakou formou alebo iným vhodným spôsobom.
2. Prihlášky, ktoré prišli po stanovenom termíne, nemusia usporiadateľ prijať.
3. Pretekára môže prihlásiť len ten subjekt – riadny člen SAKFST, za ktorý je registrovaný a za ktorý štartuje. Prihláška podaná pretekárom je tiež platná.
4. Prihláška musí obsahovať:
 - a) meno a priezvisko pretekára,
 - b) dátum narodenia a kategóriu, v ktorej chce pretekár súťažiť,
 - c) presný názov subjektu, ktorý pretekára vysiela na súťaž, resp. za ktorý súťaží.
5. Riadne podanú prihlášku nie je možné bez udania dôvodu neprijať.
6. Proti odmietnutej riadne podanej prihláške je možné sa odvolať u zložky, ktorá súťaž povolila.
7. Ak sa prihlásený pretekár bez vážnych dôvodov nedostaví (neospravedlní) na súťaž, môže byť disciplinárne

riešený.

8. V prípade, že pretekár nie je riadne prihlásený na súťaž a chce štartovať, je povinný zaplatiť poplatok do 20 €, ktorý prepadá v prospech usporiadateľa pre technické zabezpečenie súťaže. Usporiadateľ vystaví doklad o zaplatení.

Článok 15

Tituly

1. V súťažiach kulturistiky a fitness sa udeľujú tieto tituly:
 - a) v majstrovských súťažiach získavajú víťazi jednotlivých kategórií s účasťou minimálne 3 pretekárov titul majster/-ka Slovenska;
 - b) v medzinárodných majstrovských súťažiach získavajú víťazi titul medzinárodný majster/-ka;
 - c) v pohárových súťažiach sa udeľuje titul víťaz/-ka kategórie;
 - d) v každej súťaži je možné udeliť aj titul absolútneho/-ej víťaza/-ky súťaže, porovnaním víťazov jednotlivých kategórií. Do súťaže o absolútneho víťaza (na požiadanie organizátora) môžu byť zaradení aj vybraní pretekári (spravidla medailisti). Okrem víťaza sa vyhlasuje poradie na ďalších miestach. Podmienky pre súťaž o absolútneho víťaza musia byť zverejnené v propozíciách.
 - e) v nemajstrovských súťažiach je možné vyhlásiť i víťaza v jednotlivých svalových skupinách porovnaním prihlásených pretekárov pre danú svalovú skupinu. Podmienky pre získanie titulu víťaza svalovej skupiny musia byť zverejnené v propozíciách pre danú vloženú súťaž.

Článok 16

Ceny

1. Na majstrovských súťažiach pretekári umiestnení na 1. – 3. mieste dostanú medaily a diplomy, finalisti diplomy.
2. Vecné ceny, finančné odmeny, alebo iné odmeny od sponzorov, usporiadateľa a pod. pre 1. – 6. miesto musia byť zverejnené pred začiatkom súťaže a nesmú sa meniť.
3. Na pohárových súťažiach finalisti dostanú diplomy a vecné ceny.

Článok 17

Zbor činovníkov

1. Riaditeľ súťaže – zodpovedá za súťaž po všetkých stránkach. Je zodpovedný za včasné vypracovanie propozícií. Je členom odvolacej komisie. Odovzdáva ceny víťazom.
2. Musí rešpektovať pripomienky delegáta zväzu.
3. Sekretár súťaže – zastupuje riaditeľa, zodpovedá za organizačné administratívne zabezpečenie súťaže.
4. Hospodár súťaže – zabezpečuje vyplácanie všetkých náležitostí rozhodcom a činovníkom súťaže. Spolu s riaditeľom súťaže je zodpovedný za včasné a správne vyúčtovanie súťaže.
5. Vedúci pretekárov – kontroluje a riadi činnosť pretekárov.
6. Lekár – zabezpečuje zdravotnícku službu.
7. Hudobná réžia – člen hudobnej réžie je prítomný pri prezentácii, preberá hudobný nosič a je zodpovedný za správnu činnosť hudobnej réžie. Po skončení súťaže vráti hudobné nosiče pretekárom.
8. Foto-video dokumentácia – zabezpečuje foto a video dokumentáciu zo súťaže podľa pokynov riaditeľa alebo zákazníka.
9. Počtári, zapisovateľky – zapisujú a spracovávajú všetky písomnosti.
10. Hlásateľ – jeho úlohou je kvalifikované konferovanie priebehu súťaže, spolupracuje s hlavným rozhodcom.
11. Na súťažiach nie je nevyhnutná prítomnosť hospodára, organizačného pracovníka. Ich funkciu môže vykonávať sekretár súťaže.
12. Rozhodcovský zbor tvoria:
 - hlavný rozhodca
 - pódiový rozhodca
 - sekretár hlavného rozhodcu (pri majstrovských súťažiach aj asistent sekretára HR)
 - hodnotiaci rozhodcovia 1.- 7. (1. – 5.)
 - náhradný rozhodca.
13. Odvolacia komisia sa skladá z:
 - hlavného rozhodcu
 - delegáta SAKFST
 - riaditeľa súťaže

Článok 18

Rozcvičovanie

1. Každý pretekár má právo na dostatočné rozcvičenie, minimálne 10 minút pred nástupom na pódium. Usporiadateľ musí vytvoriť vhodné podmienky vzhľadom na význam a veľkosť súťaže. V priestore rozcvičovne sa môžu zdržovať len pretekári a tréneri.

Článok 19

Nominácia, delegovanie rozhodcov a delegáta SAKFST

1. Nomináciu rozhodcov na všetky súťaže v kulturistike a fitness vykonáva a riadi Komisia rozhodcov.
2. Nomináciu rozhodcov na všetky súťaže v kulturistike vykonáva a riadi komisia rozhodcov.
3. Nominácia rozhodcov musí byť včas zverejnená na webovej stránke SAKFST.
4. Nominovaní rozhodcovia sú povinní sledovať zverejnenie propozícií súťaží, do ktorých boli nominovaní, na webovej stránke SAKFST.
5. Po zverejnení propozícií na webovej stránke SAKFST je rozhodca povinný potvrdiť svoju účasť elektronicky, písomne alebo telefonicky usporiadateľovi.
6. Ak sa nominovaný rozhodca nemôže danej súťaže zúčastniť, je povinný to včas oznámiť Komisii rozhodcov, ktorá následne nominuje iného rozhodcu.
7. Ak sa rozhodca nedostaví na súťaž bez riadneho ospravedlnenia, považuje sa to za hrubé porušenie súťažného poriadku. Komisia rozhodcov prehodnotí jeho nomináciu na nasledujúce súťažné obdobie, prípadne pozastaví činnosť rozhodovania na najbližšie súťažné obdobie (jar, jeseň), alebo ho vylúči z činnosti rozhodcu.
8. Nomináciu delegáta na všetky súťaže v kulturistike a fitness na návrh Komisie kulturistiky a fitness schvaľuje Výkonný výbor SAKFST.
9. Delegát SAKFST spolupracuje s riaditeľom súťaže pri príprave súťaže. Zodpovedá za vizuálnu úpravu pódia na súťaži, za zobrazenie štátnych symbolov. Dohliada na dodržiavanie technických podmienok súťaže.
10. Pri neočakávanom odrieknutí súťaže musí usporiadateľ včas informovať aj všetkých nominovaných rozhodcov.

Článok 20

Bodovanie súťaží

Pohárové, majstrovské a medzinárodné súťaže vrátane ME a MS sú bodovo hodnotené. Spôsob bodovania vypracuje komisia kulturistiky. Bodovací systém hodnotenia súťaží SAKFST vrátane ME a MS slúži pre vyhodnotenie rebríčka úspešnosti oddielov SAKFST za príslušný rok. Tabuľka bodovacieho systému hodnotenia súťaží SAKFST a IFBB je zverejnená na webovej stránke SAKFST.

Vypracoval: Komisia kulturistiky a fitness, Trenčín 9.1.2016

Prerokované a schválené: Senec, 5.2.2016

Schválil: Dr. Dušan Matušík
viceprezident pre kulturistiku a fitness