



## **Slovenská asociácia fitness, kulturistiky a silového trojboja**

Junácka 6, 832 80 Bratislava

### **ŠTATÚT TRÉNERA REPREZENTÁCIE SR SAFKST**

Tréner reprezentácie SR sa vo svojej činnosti riadi záväznými platnými predpismi, uzneseniami a nariadeniami orgánov SAFKST. Osobne zodpovedá za činnosť spojenú s reprezentáciou a zabezpečením jej cieľov tak, aby bola zabezpečená kvalita výsledkov na sledovaných majstrovských súťažiach, nominačných turnajoch a vrcholných podujatiach.

#### **1. Povinnosti trénera reprezentácie SR**

- a) vypracuje tréningový plán pre súťažnú sezónu, ktorý musí obsahovať termíny sústredení s ich zameraním a cieľom, sledované súťaže, ktorých sa plánuje reprezentácia zúčastniť, predbežnú kalkuláciu nákladov. Tréningový plán je povinný predložiť Trénersko-metodickej komisii (ďalej TMK), po ukončení kalendárneho roku odovzdať TMK vyhodnotenie plánu a jednotlivých reprezentantov s plnením výkonnostných cieľov,
- b) konzultuje tréningové plány pretekárov reprezentácie s TMK a s klubovými trénermi,
- c) aktívne sleduje a hodnotí výkonnostnú úroveň pretekárov na sledovaných súťažiach, konzultuje s reprezentantom jeho výkony a predkladá mu návrhy na zlepšenie výkonnosti,
- d) po skončení sledovaného obdobia danej kategórie, vytvorí na základe dosiahnutých výsledkov rebríček pretekárov a predloží návrh užšej a širšej reprezentácie na schválenie TMK,
- e) vedie evidenciu reprezentantov,
- f) na základe dosahovaných výsledkov a celkového hodnotenia vykonáva nomináciu reprezentantov na športové akcie reprezentácie, ktorú predkladá TMK,
- g) TMK alebo poverenej osobe predkladá plánované reprezentačné akcie s časovým plánom akcie, zoznamom pozvaných reprezentantov, personálnym a materiálnym zabezpečením,
- h) počas akcií reprezentácie plne zodpovedá za činnosť reprezentácie, zabezpečuje všetky náležitosti spojené s reprezentantmi. Je povinný zabezpečiť, aby sa počas akcií účastníci správali podľa všeobecných spoločenských noriem slušnosti, dodržiavali správnu životosprávu a plnili jeho nariadenia,
- i) osobne ísť príkladom, je povinný správať sa podľa všeobecných spoločenských noriem slušnosti (kam patrí aj zachovávanie informácií súkromného, aj pracovného charakteru),
- j) zabezpečuje súdržnosť a dobré vzájomné vzťahy v reprezentácii,

k) do 2 pracovných dní po ukončení športovej akcie reprezentácie predkladá v elektronickej podobe (e-mail) na sekretariát písomné vyhodnotenie a výsledky športovej akcie.

2. Práva trénera reprezentácie SR

- a) predkladať TMK návrhy spojené s reprezentáciou a nomináciou na reprezentačné akcie,
- b) navrhovať zaradenie alebo vyradenie pretekárov do a z reprezentácie na základe ich komplexného hodnotenia,
- c) na základe interných smerníc a ekonomických možností SAFKST mať preplácané náklady spojené s jeho činnosťou,
- d) v prípade dostatku finančných prostriedkov byť odmeňovaný na základe rozhodnutia VV SAFKST,
- e) žiadať sekretariát SAFKST o súčinnosť pri činnostiach spojených s reprezentáciou,
- f) navrhovať SAFKST odmenu pre úspešných reprezentantov,
- g) predkladať TMK na riešenie reprezentantov, ktorí porušili štatút a povinnosti reprezentanta.

Schválil: VV SAFKST dňa 28.8.2017

So štatútom som sa riadne oboznámil a svojim podpisom vyjadrujem súhlas s jeho obsahom

podpis trénera